



АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 24
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО
Общим собранием
ГБДОУ детский сад № 24
Московского района Санкт - Петербурга
Протокол от 13.12.2023 № 03

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий ГБДОУ детский сад № 24
Е.В.Должикова
Приказ от 13.12.2023 № 79

С учетом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 24
Московского района Санкт – Петербурга
Протокол от 12.12.2023 г. № 01

**Положение
о Совете родителей**

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 24 Московского района Санкт – Петербурга

2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее по тексту – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 24 Московского района Санкт – Петербурга (далее по тексту - ДОО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОО.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) в ДОО.
- 1.3. Совет родителей (далее – Совет) создаётся по инициативе родителей (законных представителей) и педагогических работников в целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления ДОО и при принятии ДОО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.4. Совет родителей осуществляет деятельность на основании данного Положения и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 1.5. Положение о Совете родителей (законные представители) принимают на общем собрании. Положение вводится в действие приказом руководителя ДОУ. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются те решения, для реализации которых издаётся приказ по ДОО.

2. Цель, задачи и функции Совета родителей

- 2.1. Целью Совета родителей ДОО является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.
- 2.2. *Основными задачами* Совета родителей являются:
 - 2.2.1. Содействие администрации ДОО:
 - в совершенствовании условий для осуществления воспитательно – образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
 - в защите законных прав и интересов воспитанников детского сада;
 - в организации и проведении мероприятий.
 - 2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.
- 2.3. Совет родителей выполняет *следующие функции*:
 - 2.3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.
 - 2.3.2. Координирует деятельность групповых родительских советов.
 - 2.3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.
 - 2.3.4. Оказывает содействие установлению связей педагогов с семьями воспитанников.

- 2.3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации ДОО по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности.
- 2.3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно – образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.
- 2.3.7. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний, активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях для воспитанников детского сада.
- 2.3.8. Участвует в подготовке ДОО к новому учебному году.
- 2.3.9. Рассматривает обращение в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ДОО.
- 2.3.10. Рассматривает и обсуждает локальные акты ДОО по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 2.3.11. Взаимодействует с руководителем ДОО, коллегиальными органами управления ДОО по вопросам проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 2.3.12. Поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании. Это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на стендах и сайте ДОО и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу и локальным нормативным актам ДОО. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах и иную помощь не допускается.

3. Организация управления и деятельности

- 3.1. В состав Совета родителей ДОО входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 3.2. Совет родителей ДОО выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 3.3. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:
 - заведующий, педагогические и медицинские работники ДОО;
 - представители общественных организаций, родители воспитанников.
- 3.4. Лица, приглашённые на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.5. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту и плану. План работы согласовывается с заведующим ДОО и утверждается на заседании Совета родителей.
- 3.6. Председатель Совета родителей совместно со старшим воспитателем организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Совета родителей, взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления, подписывает протокол заседания Совета родителей.
- 3.7. Секретарь ведет протокол заседания, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в ДОО правилами делопроизводства.
- 3.8. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

- 3.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 3.10. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих.
- 3.11. Члены Совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.
- 3.12. Выбытие из состава Совета родителей до истечения срока полномочий возможно по личному желанию родителя (законного представителя) воспитанников или по решению родительского собрания группы, которую родитель (законный представитель) представляет в Совете.

4. Права и обязанности Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении локальных актов ДОО;
- вносить заведующему ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов;
- систематически контролировать качество питания.

4.2. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых Советом родителей мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- обсуждать вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- выйти из члена Совета родителей по собственному желанию

4.3. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей или групповыми родительскими комитетами, а также в реализации проектов и программ Совета родителей ДООУ.

4.4. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим, педагогическим советом, Общим собранием ДОО и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет перед администрацией ДОО.

4.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.6. Председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, Общего собрания по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.7. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета. На их место выбираются другие представители родительской общественности.

5. Ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- за установление взаимопонимания между руководством ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

5.2. Совет родителей в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения о Совете родителей ДОО.

5.3. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны избирателями.

5.4. Члены Совета родителей во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей пред общим родительским собранием ДООУ.

6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Совет родителей ведёт протоколы своих заседаний.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашённые (ФИО, должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОО;
- решение Совета родителей.

7. Заключительные положения

- Настоящее положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании, с учетом мнения Совета родителей и утверждается приказом заведующего ДОО.
- Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение о Совете родителей, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.
- Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 7.1. настоящего Положения.
- После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24
Московского района Санкт-Петербурга

С Положением *о Совете родителей* в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 24 Московского района Санкт – Петербурга ОЗНАКОМЛЕНЫ:

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата	Подпись
1.	Агаева Офелия Алгулу Кызы	помощник воспитателя		
2.	Алексеева Жанна Юрьевна	кухонный рабочий		
3.	Анисимова Арина Алексеевна			
4.	Бадика Марина Сергеевна	воспитатель		
5.	Байло Лилия Николаевна	помощник воспитателя		
6.	Байрамова Гульчин Джаваншир кызы	воспитатель		д/о
7.	Бойцова Анна Николаевна	заведующий хозяйством		
8.	Бухарова Людмила Дмитриевна	помощник воспитателя		
9.	Васильева Наталья Анатольевна	помощник воспитателя		
10.	Гасанова Диана Насрудиновна	помощник воспитателя		
11.	Грибовская Елена Анатольевна	учитель - логопед		
12.	Данилова Галина Викторовна	воспитатель		
13.	Должикова Елена Владимировна	заведующий		
14.	Дунаевская Наталья Алексеевна	машинист по стирке белья		
15.	Ильченко Наталия Николаевна	воспитатель		
16.	Исакова Таисия Андреевна	музыкальный руководитель		
17.	Капустина Татьяна Викторовна	воспитатель		
18.	Кошкина Марианна Тарасовна	воспитатель		
19.	Кузьмичева Ирина Александровна	учитель-логопед		
20.	Лерман Марина Александровна	помощник воспитателя		
21.	Лёшина Наталия Николаевна	воспитатель		
22.	Медведева Ирина Евгеньевна	воспитатель		
23.	Некрасова Любовь Геннадьевна	повар		
24.	Николаева Каринна Сергеевна	воспитатель		
25.	Новичкова Татьяна Александровна	воспитатель		д/о
26.	Норева Елена Викторовна	помощник воспитателя		
27.	Одинаева Шоира Кулоевна	помощник воспитателя		
28.	Окунькова Татьяна Викторовна	воспитатель		
29.	Осадчая Ольга Анатольевна	помощник воспитателя		
30.	Осипова Анна Михайловна	воспитатель		
31.	Пашученкова Елена Викторовна	воспитатель		
32.	Петрова Юлия Юрьевна	воспитатель		
33.	Плешкова Светлана Валерьевна	воспитатель		
34.	Сагадеева Наталья Геннадьевна	музыкальный руководитель		
35.	Самойленко Анастасия Владиславовна	уборщик территорий		
36.	Свист Юлия Владимировна	учитель-логопед		
37.	Сидорова Александра Аркадьевна	помощник воспитателя		
38.	Симоненко Екатерина Михайловна	воспитатель		

39.	Сухова Анастасия Александровна	воспитатель		
40.	Талабаева Елена Юрьевна	музыкальный руководитель		
41.	Томашкова Вера Владимировна	воспитатель		
42.	Трофимова Екатерина Сергеевна	воспитатель		
43.	Ушакова Галина Сергеевна	воспитатель		
44.	Федорова Алина Олеговна	повар		
45.	Хубиева Анжела Муаедовна	старший воспитатель		
46.	Чернышова Анна Валентиновна	воспитатель		
47.	Шарапова Ксения Николаевна	помощник воспитателя		
48.	Цветкова Елена Геннадьевна	Воспитатель		
49.	Баушева Екатерина Аркадьевна	Совет родителей	12.12.2023	
50.	Зиборова Дарья Валерьевна	Совет родителей	12.12.2023	
51.	Золотарева Евгения Игоревна	Совет родителей	12.12.2023	
52.	Карамзина Мария Евгеньевна	Совет родителей	12.12.2023	
53.	Катанчиева Мадина Мухамедовна	Совет родителей	12.12.2023	
54.	Молынь Ольга Николаевна	Совет родителей	12.12.2023	
55.	Табакова Наталья Николаевна	Совет родителей	12.12.2023	
56.	Ульяшова Виктория Викторовна	Совет родителей	12.12.2023	
57.	Чумаченко Раиса Викторовна	Совет родителей	12.12.2023	
58.	Шевнина Анна Алексеевна	Совет родителей	12.12.2023	
59.	Шмидт Наталья Николаевна	Совет родителей	12.12.2023	